

Аналитическая справка
по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в отделе
государственных закупок Республиканского государственного
предприятия «Центр санитарно-эпидемиологической экспертизы»
Медицинского центра «Управление делами Президента Республики
Казахстан» на праве хозяйственного ведения.

г. Астана

«21» августа 2025 года

Рабочей группой, утвержденной приказом директора Республиканского государственного предприятия «Центр санитарно-эпидемиологической экспертизы» Медицинского центра «Управление делами Президента Республики Казахстан» на праве хозяйственного ведения (далее - Предприятие) от 01.07.2025 года № 95-Ө с 14.07.2025 года по 22.08.2025 года был проведен внутренний анализ коррупционных рисков (далее - ВАКР) за период с 01.06.2024 года по 01.06.2025 года.

Объектом анализа являлось структурное подразделение Предприятия - отдел государственных закупок.

При проведении анализа изучены и учтены результаты аудита, проведенного Высшей аудиторской палатой Республики Казахстан за период с 2020 по 2024 год, внутреннего аудита Предприятия по государственным закупкам за второе полугодие 2024 года, январь-февраль 2025 года, результаты предыдущего ВАКР за 1 полугодие 2023 и 8 месяцев 2024 года (*нарушений и коррупционных рисков не установлено*), прочие внутренние документы по направлению затрагиваемой деятельности.

ВАКР проводился по следующим направлениям:

- 1) выявление коррупционных рисков в нормативных правовых актах, затрагивающих деятельность объектов анализа;
- 2) выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности объектов анализа.

1. Выявление коррупционных рисков в нормативных-правовых актах, затрагивающих деятельность отдела государственных закупок

Отдел государственных закупок является структурным подразделением Предприятия, основной функцией которого является:

- разработка, согласование и утверждение годового плана государственных закупок товаров, работ и услуг (предварительного годового плана государственных закупок), а также внесение в него изменений и дополнений;
- проведение и сопровождение процедур государственных закупок;

Сихаба

[Подпись]

[Подписи]

- выбор поставщика, заключение и исполнение договоров о государственных закупках;
- взаимодействие с поставщиками;
- составление и предоставление своевременной, достоверной информации по государственным закупкам заинтересованным лицам, в том числе в Медицинский центр.

Штатная численность отдела государственных закупок составляет 3 человека: 1 руководитель отдела и 2 специалиста.

В своей деятельности отдел государственных закупок руководствуется внешними нормативными актами, в том числе:

- Законом Республики Казахстан «О государственных закупках» № 106-VIII от 1 июля 2024 года;

- Правилами осуществления государственных закупок, утверждёнными приказом Министра финансов Республики Казахстан № 687 от 9 октября 2024 года;

- подзаконными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, регулирующими отдельные процедуры в сфере государственных закупок (в том числе в части планирования, применения специальных режимов закупок, функционирования веб-портала государственных закупок, ведения реестров и др.);

- иными нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Помимо внешнего законодательства, отдел государственных закупок руководствуется следующими внутренними нормативными документами:

- положением об отделе государственных закупок (*утверждено приказом от 01.08.2025 года №115-Ө*);

- должностными инструкциями работников отдела (*утверждены приказом от 01.08.2025 года № 114-Ө*);

- годовым планом государственных закупок и изменениями к нему (*в 2024 году утвержден приказом № 308 от 29.12.2023 года, в 2025 году утвержден приказом № 223 от 26.12.2024 года*);

- внутренней процедурой «Порядок работы структурных подразделений при формировании бюджетных заявок, плана развития, плана государственных закупок и их исполнении» ВП (ИСМ) – 02 (*утвержден приказом от 29.09.2024 года №154*).

В целях обучения и повышения квалификации специалисты отдела государственных закупок регулярно проходят соответствующие курсы и семинары.

Так, в связи с утверждением новой редакции Закона Республики Казахстан «О государственных закупках» в июле 2024 года, в октябре того же года ими был прослушан семинар на тему «Государственные закупки», организованный АО «СМТИС» (*Сертификаты от 07.10.2024 года №№282,283,284*).

В рамках рассмотрения организационной структуры и распределения функциональных обязанностей внутри отдела, начальник отдела



государственных закупок в период с 18.03.2024 по 01.08.2024 (приказ от 18.03.2024 №124-ж/к) совмещал обязанности комплаенс - офицера.

В анализируемый период по процедурам проведения государственных закупок в отношении Предприятия жалобы не поступали. В судебных органах иски о признании Предприятия недобросовестным участником государственных закупок не рассматривались. Дисциплинарное взыскание в отношении специалиста отдела государственных закупок было зафиксировано один раз (приказ от 27.08.2024 № 311-ж/к); на настоящий момент срок его действия истёк.

Выводы и рекомендации.

Несмотря на то, что на момент анализа совмещение функции комплаенс-офицера и начальника отдела государственных закупок прекращено и назначен отдельный комплаенс-офицер, данный факт представляет собой возникновения конфликта интересов, поскольку совмещаются контрольные и операционные функции.

Риск:

- потенциальное влияние на объективность оценки соблюдения антикоррупционного законодательства;
- возможность сокрытия или непринятия мер по нарушениям, допущенным внутри отдела государственных закупок;
- нарушение принципа независимости комплаенс-функции, закреплённого в рекомендациях Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции.

Рекомендации:

На период временного отсутствия или вакансий комплаенс-офицера (отпуск, больничный и т.д.), рекомендуется заранее определить потенциального работника, не задействованного в деятельности, сопряжённой с принятием управленческих, хозяйственных или закупочных решений.

Назначение такого лица должно осуществляться исключительно при условии отсутствия потенциального конфликта интересов, с обязательным анализом выполняемых функций.

2. Выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности

Касательно государственных закупок, годовой план утверждается в порядке и форме определенном нормами осуществления государственных закупок, изменения вносятся в установленные законодательством сроки, на основании приказа директора Предприятия.

Вместе с тем, установлено что утвержденный директором Предприятия приказ №68 от 20 мая 2025 года «О внесении изменений и дополнений в план государственных закупок на 2025 год» и размещенный на веб-портале государственных закупок оформлен на копии формы цветного бланка без номера бланка Предприятия. Данное оформление не соответствует

требованиям пунктов 8, 10 и 11 Правил документирования, управления документацией и использования систем электронного документооборота в государственных и негосударственных организациях, утверждённых приказом Министра культуры и спорта РК от 25 августа 2023 года №236.

При этом согласование всеми ответственными лицами имеется.

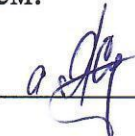
Риски:

- возможность признания документа недействительным со стороны внешних контролирующих органов, из-за отсутствия должного оформления;
- ослабление внутреннего контроля за процессом оформления и размещения официальных документов.

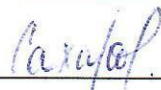
Рекомендации:

- провести целевой инструктаж с сотрудниками, ответственными за подготовку и размещение документов, с разъяснением требований к оформлению приказов, в том числе обязательного использования оригинальных бланков с присвоенными номерами.

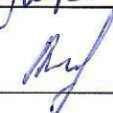
Данный анализ показал, что закупочная деятельность Предприятия осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан. Выявленные нарушения носят характер устранимых несоответствий, не имеющих системного характера и не оказывающих критического влияния на общую эффективность и законность закупочной деятельности. Вместе с тем наличие отдельных отклонений указывает на необходимость принятия профилактических мер с целью недопущения аналогичных случаев в дальнейшем.

Руководитель рабочей группы:  Жумагалиева А.К.

Члены рабочей группы:  Кинжитаев Е.А.

 Сахарбаева Э.К.

 Раймбекова А.А.

 Ибраева А.Т.

Қазақстан Республикасы

Президенті Іс басқармасы

Медициналық орталығының

«Санитариялық-эпидемиологиялық

сараптама орталығы» директоры

 Шарипова С.Ф.

Ознакомлен: руководитель отдела государственных закупок

Курумбаев Б.К.

